

ДОГОВОР
оказания услуг по организации отдыха и оздоровления
(оплата полной стоимости путевки за счет мер социальной поддержки)

г. Санкт-Петербург

« ____ » _____ 202_ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Детский оздоровительный лагерь «Зелёный город» имени Тамары Трушковской» (ООО «ДОЛ «Зелёный город» имени Тамары Трушковской»), именуемое в дальнейшем ИСПОЛНИТЕЛЬ, в лице генерального директора Переваловой Оксаны Сергеевны, действующего на основании устава, с одной стороны, и _____ (Ф.И.О.), законный представитель _____ (Ф.И.О. ребенка), именуем _____ в дальнейшем ЗАКАЗЧИК, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему Договору ИСПОЛНИТЕЛЬ принимает на себя обязательства по организации полноценного отдыха и оздоровления ребенка, в детском оздоровительном лагере «Зелёный город» им. Тамары Трушковской» (далее по тексту – услуги), а ЗАКАЗЧИК обязуется передать ребёнку ИСПОЛНИТЕЛЮ с учетом трансферной политики ИСПОЛНИТЕЛЯ и предоставить ИСПОЛНИТЕЛЮ уведомление (далее - путевка) Администрации района Санкт-Петербурга о предоставлении, оплате полной стоимости путевки (путевок) в организацию отдыха детей и молодежи и их оздоровления для ребенка:

1.1.1.

_____ (фамилия, имя, отчество ребенка)

_____ (возраст)

_____ (пол)

1.2. Путевка является бланком строгой отчетности и содержит сведения о сроках оказания услуг.

1.3. Путевка действительна только для указанного в ней лица. Передача, деление на 2 (два) и более лица и 2 (Два) и более срока, обмен и перепродажа путевок другим лицам запрещена.

2. Место и сроки оказания услуг

2.1. Местом оказания услуг является «Детский оздоровительный лагерь «Зелёный город» им. Тамары Трушковской» (далее по тексту – ЛАГЕРЬ), расположенный по адресу: 188850, Ленинградская область, Выборгский муниципальный район, МО «Рошинское городское поселение», в районе п. ст. Каннельярви.

2.2. Для размещения ребенка (детей) предоставляется место в даче, корпусе (-ах), расположенных на территории ЛАГЕРЯ.

2.3. ИСПОЛНИТЕЛЬ предоставляет ЗАКАЗЧИКУ услуги согласно Путевке на срок

с « ____ » _____ 2022 года по « ____ » _____ 2022 года.

3. Порядок предоставления документов, дающих право на получение услуг по настоящему Договору как мер социальной поддержки

3.1. Основанием для приобретения ЗАКАЗЧИКОМ услуг, указанных в п. 1.1. Договора, с учетом категории ребенка ЗАКАЗЧИКА и при отсутствии иных ограничений, противопоказаний связанных с пребыванием конкретного ребенка в ЛАГЕРЕ, является Путевка (п. 1.1. Договора).

4. Права и обязанности сторон

4.1. ЗАКАЗЧИК обязуется:

4.1.1. Предоставить ИСПОЛНИТЕЛЮ путевку, указанную в п. 1.1. Договора.

4.1.2. Доставить ребенка к месту подачи автобуса ИСПОЛНИТЕЛЕМ строго в установленные дату и время.

4.1.3. Обеспечить заезд ребенка в соответствии с полом и возрастом, указанным в п. 1.1.1. Договора.

4.1.4. О любых изменениях в указанных в п.1.1.1. Договора данных Ребенка незамедлительно сообщать ИСПОЛНИТЕЛЮ в письменной форме. В случае непредставления данных или их изменений без уведомления ИСПОЛНИТЕЛЯ претензии по размещению ребенка (детей) и его (их) распределению по отрядам не принимаются.

4.1.5. Обеспечить правильное заполнение путевок (ки),

4.1.6. Проинформировать ребенка (детей) о Правилах пребывания в ЛАГЕРЕ, указанных в Приложении № 1 к Договору, и предупредить о необходимости соблюдения данных Правил, правил поведения и личной безопасности, личной гигиены в период распространения новой коронавирусной инфекции, режима дня, уважении отдыхающих детей и персонала ЛАГЕРЯ, охране окружающей среды и об ответственности за их нарушение.

4.1.7. В течение одних суток с момента уведомления о расторжении Договора со стороны ИСПОЛНИТЕЛЯ, обеспечить вывоз ребенка из лагеря в случаях:

- отказа от исполнения Договора со стороны ЗАКАЗЧИКА;
- невозможности исполнения Договора по вине ЗАКАЗЧИКА;
- нарушения ребенком Правил пребывания в лагере.

Надлежащим считается уведомление ЗАКАЗЧИКА, совершенное ИСПОЛНИТЕЛЕМ любыми средствами связи, в том числе по телефону, электронной почте, мобильного или интернет мессенджера за исключением мессенджера Telegram.

4.1.8. Предоставить ИСПОЛНИТЕЛЮ право проводить мониторинг среди детей с целью использования полученной информации для методической работы, участия в смотрах-конкурсах, Всероссийских и международных конкурсах, в информационных и рекламных целях.

4.1.9. Информировать ИСПОЛНИТЕЛЯ и Администрацию района Санкт-Петербурга в письменном виде о факте утраты путевки.

Исполнитель _____

Заказчик _____

4.1.10. Не отправлять ребенка в ЛАГЕРЬ в случае, если у ребенка имеется заболевание, которое препятствует пребыванию ребенка в ЛАГЕРЕ (противопоказания приведены в п.2 Приложения к Приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13.06.2018г. N 327н), а также в случае, если ребенок прямо не имеет противопоказаний, указанных выше, однако, в силу психологических, физиологических и иных особенностей ребенка, пребывание в ЛАГЕРЕ конкретного ребенка не будет комфортным для ребенка, проинформировать ИСПОЛНИТЕЛЯ о наличии у ребенка хронических заболеваний, не препятствующих нахождению ребенка в ЛАГЕРЕ.

4.1.11. При необходимости применения лекарственных средств ребенком, не имеющего противопоказаний для пребывания в ЛАГЕРЕ, законные представители ребенка должны заблаговременно уведомить Администрацию ЛАГЕРЯ об имеющемся назначении врача, режиме лечения, о необходимости приема лекарственных средств и передать лекарственные средства и назначение врача в письменной форме ответственному лицу на заезде, достаточном для приема ребенком данных препаратов в период пребывания в ЛАГЕРЕ и обеспечить срок годности таких препаратов, назначенных ребенку, проинформировать врача ЛАГЕРЯ об условиях хранения лекарственных средств.

4.1.12. При отъезде ребенка (детей) в ЛАГЕРЬ предоставить ИСПОЛНИТЕЛЮ документы:

А) заполненную путевку;

Б) медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка, отъезжающего в организацию отдыха детей и их оздоровления формы 079/у (по форме, утвержденной Приложением № 17 к Приказу Минздрава РФ от 15.12.2014 г. N 834н);

В) копию свидетельства о рождении ребенка, а для детей с 14 лет – копию паспорта ребенка;

Г) копию медицинского страхового полиса;

Д копию прививочного сертификата;

Е) справку об отсутствии контактов с больными инфекционными заболеваниями, зарегистрированными по месту жительства, в т.ч. COVID-19 (срок действия справки – одни сутки с момента получения);

Ж) справку (-и) от врача-педиатра (от отсутствии заразных кожных заболеваний и педикулеза), анализы на яйца глист, энтеробиоз.

4.1.13 Обеспечить Ребенка необходимой по сезону одеждой, обувью и гигиеническими принадлежностями, перечень которых приведен в п. 4.1, 5.4. Приложения № 1 к Договору.

4.2. ЗАКАЗЧИК имеет право:

4.2.1. Передать ИСПОЛНИТЕЛЮ на ответственное хранение ценные вещи, принадлежащие детям, на период пребывания у ИСПОЛНИТЕЛЯ. За необеспечение сохранности ценных вещей, не переданных на ответственное хранение, ИСПОЛНИТЕЛЬ ответственности не несет.

4.2.2 Осуществлять контроль за качеством оказываемых ИСПОЛНИТЕЛЕМ услуг посредством посещения ребенка в установленные лагерем родительские дни при соблюдении порядка, установленного ЛАГЕРЕМ, и при наличии достаточных оснований предъявлять письменную мотивированную претензию в адрес ИСПОЛНИТЕЛЯ. В зависимости от эпидемиологической обстановки родительские дни могут быть запрещены.

4.3. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется:

4.3.1. Довести до сведения Ребенка ЗАКАЗЧИКА в доступной ему форме информацию о необходимости соблюдения правил внутреннего распорядка, правил пользования имуществом ИСПОЛНИТЕЛЯ, и личными вещами детей, находящихся на территории ЛАГЕРЯ, о проводимых ИСПОЛНИТЕЛЕМ социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, о необходимости соблюдения Ребенком мер личной безопасности в местах оказания услуг ИСПОЛНИТЕЛЕМ при перевозке автомобильным транспортом, а также соблюдения назначенного лечащим врачом режима лечения.

4.3.2. Довести до сведения Ребенка ЗАКАЗЧИКА в доступной ему форме информацию, касающуюся получения в период оказания услуг ИСПОЛНИТЕЛЕМ Ребенком первой помощи и медицинской помощи в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

4.3.3. Обеспечить организованную доставку детей в ЛАГЕРЬ и выезд из ЛАГЕРЯ специализированной транспортной компанией, прием, размещение детей в соответствующих корпусах на территории ЛАГЕРЯ на период оказания услуг согласно п. 2.3. Договора.

4.3.4. Создать и обеспечить качественные услуги по организации оздоровительного отдыха в течение срока действия путевки, в том числе:

4.3.4.1. Обеспечить надлежащее соблюдение санитарных норм и правил, в т.ч. предусмотренных Санпин 2.4.3648-20 от 28.09.2020г., мер безопасности по оказанию услуг в ЛАГЕРЕ.

4.3.4.2. Обеспечить 5-ти (пятиразовое) разовое питание согласно меню и в соответствии с разделом 8 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 N 32 (Зарегистрировано в Минюсте России 11.11.2020 N 60833) при условии соблюдения ИСПОЛНИТЕЛЕМ требований Приложения № 6 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20 (Перечень продуктов, не допустимых для детского питания), таблиц 1 и 2 Приложения № 7 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20 (Среднесуточные пищевые наборы для детей до 7 лет, от 7 до 18 лет минимальные), Приложения № 8, таблиц 1 и 3 Приложения № 9, таблиц 1, 3,4 Приложения № 10, Приложений № 11-13 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

4.3.4.3. Обеспечить безопасность ребенка (детей), отдыхающего (их) в ЛАГЕРЕ и создать безопасные условия пребывания, присмотра и ухода за ребенком (детьми) на территории ЛАГЕРЯ.

4.3.4.4. Обеспечить содержание ребенка (детей) в соответствии с установленными санитарно-эпидемиологическими, санитарно-гигиеническими и иными требованиями и нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье детей на территории ЛАГЕРЯ.

4.3.4.5. Обеспечить организацию досуга по утвержденной программе, которая публикуется на сайте ЛАГЕРЯ в сети Интернет, проведение спортивных занятий, игр, организовать работу кружков, а также предоставить ребенку возможность участия в любых профильных программах ЛАГЕРЯ.

Исполнитель _____

Заказчик _____

4.3.4.6. Обеспечить оздоровление (сохранение и укрепление здоровья), медицинский контроль (динамическое наблюдение) за состоянием здоровья ребенка (детей), профилактику заболеваний, несчастных случаев, травматизма.

4.3.4.7. Обеспечить оказание медицинской помощи детям в период пребывания в ЛАГЕРЕ в соответствии с Приказом Минздрава России от 13.06.2018 N 327н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха», включая обеспечение необходимых условий для пребывания на территории ЛАГЕРЯ Ребенка ЗАКАЗЧИКА в объеме:

- приема лекарственных препаратов для медицинского применения в случае, если лекарственные средства с допустимым сроком годности при наличии назначения врача переданы врачу ЛАГЕРЯ ЗАКАЗЧИКОМ;

- наличия врача в ЛАГЕРЕ;

- обеспечения условия для хранения лекарственных препаратов для медицинского применения, передаваемых ИСПОЛНИТЕЛЮ законными представителями Ребенка.

4.3.4.7.1. Обеспечить оказание первой помощи Ребенку лицами, обязанными оказывать первую помощь и имеющими соответствующие подготовку и (или) навыки, и в случае необходимости транспортировку Ребенка в медицинскую организацию посредством вызова специализированной скорой/неотложной помощи до оказания медицинской помощи Ребенку при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих его жизни и здоровью.

4.3.4.8. В условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) при проявлении у ребенка признаков заболевания, изолировать, госпитализировать ребенка (без права возврата в ЛАГЕРЬ).

В случае контакта ребенка с человеком, имеющим подозрение на заболевание новой коронавирусной инфекцией, поместить ребенка на карантин.

4.3.4.9. Обеспечить организацию воспитательного процесса силами ИСПОЛНИТЕЛЯ.

4.3.4.10. Обеспечить защиту ребенка (детей) от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред их здоровью, нравственному и духовному развитию, в том числе от национальной, классовой, социальной нетерпимости, от рекламы алкогольной продукции и табачных изделий, от пропаганды социального, расового, национального и религиозного неравенства.

4.3.4.11. Обеспечить антитеррористическую защищенность и охрану детей специализированным охранным предприятием или службой безопасности.

4.3.4.12. Обеспечить наличие спасательных постов в местах купания детей (в сезон купания).

4.3.4.13. Застраховать жизнь и здоровье детей на время их пребывания в ЛАГЕРЕ. Под периодом пребывания в ЛАГЕРЕ понимается срок, указанный в путевке.

4.3.4.14. Обеспечить прием детей в ЛАГЕРЬ и их последующее пребывание в ЛАГЕРЕ.

4.3.4.15. Обеспечить соответствие санитарно-эпидемиологическим требованиям программ, методик, режимов воспитания, технических, аудиовизуальных и иных средств воспитания и обучения, используемых на территории ЛАГЕРЯ.

4.3.5. Обеспечить выдачу заверенных копий обратного талона к путевке с указанием фактического времени пребывания в ЛАГЕРЕ, а в случае досрочного расторжения Договора – с указанием причины досрочного расторжения.

4.3.6. Уведомить ЗАКАЗЧИКА об обстоятельствах, препятствующих нахождению ребенка в ЛАГЕРЕ. Незамедлительно сообщать ЗАКАЗЧИКУ о несчастных случаях, произошедших с Ребенком, а также о случаях заболевания или травмы Ребенка ЗАКАЗЧИКА, и обстоятельствах, которые могут нанести вред физическому и (или) психологическому здоровью Ребенка ЗАКАЗЧИКА.

4.3.7. Обеспечить оказание услуг Ребенку ЗАКАЗЧИКА работниками или нанятыми по договору оказания услуг/подряда субподрядчиками ИСПОЛНИТЕЛЯ, которые соответствуют квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

4.4. ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право:

4.4.1. В случае отказа ЗАКАЗЧИКА от путевки (ок), по причине заболевания ребенка до даты заезда в ЛАГЕРЬ или по другой уважительной причине ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право предложить отдых ребенка на другой удобный для ЗАКАЗЧИКА период (смену).

4.4.2. Требовать от ЗАКАЗЧИКА и отдыхающего ребенка соблюдения правил пребывания в ЛАГЕРЕ (Приложение № 1).

4.4.3. Требовать от ЗАКАЗЧИКА обеспечения соблюдения отдыхающим ребенком этических норм и правил.

4.4.4. Требовать от ЗАКАЗЧИКА обеспечения досрочного прекращения пребывания ребенка в ЛАГЕРЕ до окончания сроков оказания услуг в случае допущения отдыхающим ребенком грубого нарушения правил пребывания в ЛАГЕРЕ (Приложение № 1), совершения им действий, оскорбляющих и унижающих достоинство человека, либо наносящих вред собственному здоровью ребенка, ставящих в опасность жизнь и здоровье окружающих.

4.4.5. Отказаться от своих обязательств по Договору:

А) если ребенок ЗАКАЗЧИКА имеет медицинские противопоказания для пребывания в ЛАГЕРЕ ИСПОЛНИТЕЛЯ, включая противопоказания, указанные в п. 2 Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха (Приложение к приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13 июня 2018 г. N 327н);

Б) в случае нарушения ребенком правил пребывания в ЛАГЕРЕ.

4.4.6. Не принимать ребенка в ЛАГЕРЬ, если путевка полностью не оформлена надлежащим образом (отсутствуют необходимые данные, справки, документы, дающие право на полную оплату стоимости путевки (уведомление) и иное), а также если ЗАКАЗЧИКОМ не представлен комплект документов, указанный в п. 4.1.12 Договора.

4.4.7. Отказаться от приема ребенка в ЛАГЕРЬ, если при заезде в ЛАГЕРЬ, данные заехавшего ребенка, не соответствуют данным, ранее заявленным в путевке.

4.4.8. Использовать все фото, видеоматериалы, изготовленные во время отдыха детей сотрудниками ЛАГЕРЯ в информационных и рекламных целях. Подписанием настоящего Договора ЗАКАЗЧИК дает согласие на использование фото, видеоматериалов, изготовленных сотрудниками ИСПОЛНИТЕЛЯ во время пребывания детей в ЛАГЕРЕ в информационных и рекламных целях, включая размещение таких материалов на официальном сайте ЛАГЕРЯ в сети интернет, в рекламных буклетах, плакатах и т.п.

Исполнитель _____

Заказчик _____

4.4.9 ИСПОЛНИТЕЛЬ оставляет за собой право ограничения использования мобильных телефонов, ноутбуков, планшетов, персональных компьютеров и иных гаджетов детьми в определенный промежуток времени (за исключением экстренных случаев).

5. Ответственность сторон

5.1. ЗАКАЗЧИК несет ответственность за достоверность данных, указанных в заполненных путевках.

5.2. В случае наличия у ребенка противопоказаний для пребывания в детском оздоровительном лагере, которые не могли быть выявлены во время медосмотра, и о которых не было официально сообщено администрации ЛАГЕРЯ, ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственности за жизнь и здоровье ребенка.

5.3. ЗАКАЗЧИК несет ответственность за ненадлежащее информирование ребенка о Правилах внутреннего распорядка в ЛАГЕРЕ, включая правила пребывания ребенка в ЛАГЕРЕ (Приложение №1), а также доведение понимания и соблюдения требований указанных Правил до ребенка в течение срока пребывания в ЛАГЕРЕ.

5.4. ИСПОЛНИТЕЛЬ несет ответственность за надлежащее качество услуг, указанных в Договоре, при условии полного выполнения обязательств по Договору ЗАКАЗЧИКОМ.

5.5. Убытки, причиненные имуществу ИСПОЛНИТЕЛЯ и третьих лиц, в том числе путем несоблюдения Правил пребывания в ЛАГЕРЕ ребенком (детьми) ЗАКАЗЧИКА, возмещаются ЗАКАЗЧИКОМ в срок не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего требования от ИСПОЛНИТЕЛЯ.

6. Особые условия. Гарантии

6.1. В случае невозможности по обстоятельствам, связанным с ЗАКАЗЧИКОМ, нахождения ребенка в ЛАГЕРЕ в сроки, указанные в путевке, перенос неиспользованных дней оказания услуги ЗАКАЗЧИКОМ на другой период не производится.

6.2. В случае досрочного отъезда ребенка из ЛАГЕРЯ по причинам, не связанным с оказанием услуг ИСПОЛНИТЕЛЕМ, включая форс-мажорные обстоятельства, у ИСПОЛНИТЕЛЯ не возникает обязанности по предоставлению ЗАКАЗЧИКУ неиспользованных дней оказания услуги в другое время или возврата части неиспользованных дней в форме денежной компенсации.

6.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами в соответствии с условиями, заключением, исполнением, прекращением, расторжением Договора, решаются путем переговоров. ЗАКАЗЧИК имеет право предъявить ИСПОЛНИТЕЛЮ претензию в связи с ненадлежащим исполнением Договора ИСПОЛНИТЕЛЕМ в течение 20 (Двадцати) календарных дней с даты окончания действия Договора. ИСПОЛНИТЕЛЬ рассматривает претензию ЗАКАЗЧИКА в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты ее получения. Претензии ИСПОЛНИТЕЛЯ к ЗАКАЗЧИКУ могут быть предъявлены в течение 20 (Двадцати) календарных дней с даты обнаружения ИСПОЛНИТЕЛЕМ обстоятельств, дающих ему основание полагать, что стороной отвечающей за нарушение прав, имущественных, репутационных и иных интересов ИСПОЛНИТЕЛЯ, является ЗАКАЗЧИК. Срок разрешения претензионных требований ИСПОЛНИТЕЛЯ к ЗАКАЗЧИКУ составляет 10 (Десять) рабочих дней. При отсутствии возможности у СТОРОН разрешить спор в переговорном или претензионном порядке, все споры разрешаются в Кировском районном суде г. Санкт-Петербурга с обязательным предъявлением досудебной претензии.

6.4. Условия, касающиеся медицинских аспектов, ограничения пользования мобильными телефонами и иными средствами связи, планшетами, ноутбуками (иной портативной электроникой), ответственности за необеспечение сохранности ценных вещей, возможности расторжения Договора со стороны ИСПОЛНИТЕЛЯ в случае нарушения ребенком норм и правил пребывания в ЛАГЕРЕ, изложены в Приложении № 1 к Договору.

6.5. ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет лицензию на оказание медицинской помощи, профессиональный коллектив медицинских работников, включая специалистов с высшим медицинским образованием, специализированные помещения для оказания медицинских услуг.

6.6. ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет лицензию на осуществление образовательной деятельности № 041-14 от 13.05.2014г. и оказание дополнительных образовательных услуг. Штат специалистов ИСПОЛНИТЕЛЯ включает квалифицированный, соответствующий профессиональным стандартам опытный педагогический персонал, включая студентов педагогических ВУЗов на практике, младших воспитателей, прошедших обучение в «Школе Подготовки вожатых».

6.7. Информация об условиях размещения детей, досуговых и профильных программах, кружках ЛАГЕРЯ и другая необходимая для понимания объема и качества оказываемых в ЛАГЕРЕ ИСПОЛНИТЕЛЕМ услуг, примерный перечень предметов одежды и обуви, предметов личной гигиены, необходимых ребенку в ЛАГЕРЕ, которыми обеспечивают ребенка законные представители, перечень продовольственных товаров, допускаемых к передаче ребенку в ЛАГЕРЬ, перечень услуг, которые могут быть оказаны полностью или частично ЛАГЕРЕМ ребенку, объем обеспечения необходимыми условиями для пребывания в ЛАГЕРЕ детей, нуждающихся в необходимости соблюдения назначенного лечащим врачом Ребенка режима лечения, имеется на официальном сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ (www.greengorod.ru) в сети Интернет, с которой ЗАКАЗЧИК ознакомлен на дату подписания Договора.

6.7.1. ЗАКАЗЧИКУ ИСПОЛНИТЕЛЕМ предоставлена вся информация об оказываемых ИСПОЛНИТЕЛЕМ услугах, организации проезда к месту нахождения ЛАГЕРЯ, правилах пребывания в ЛАГЕРЕ, согласно Приложению № 1 к Договору, условиях размещения в каждом корпусе (даче), о лицензии на осуществление образовательной деятельности, образовательных программах, нормативно-правовых актах, касающихся организации и осуществления деятельности ИСПОЛНИТЕЛЯ.

6.8. ЗАКАЗЧИК подписанием Договора проинформирован о том, что в период распространения новой коронавирусной инфекции заезд осуществляется строго в определенный день, одномоментно, при наличии у ребенка всех документов (согласно Приложению 1). Посещение детей родителями (законными представителями) разрешены в строго отведенном месте, в строго отведенное время при условии использования средств индивидуальной защиты органов дыхания и наличия сведений о вакцинации или перенесенном заболевании в течение последних 6 месяцев либо наличия антител к возбудителю COVID-19 (в соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20), за исключением случаев досрочного прекращения оказания услуг по Договору, связанных с действиями, поведением или состоянием ребенка, когда ЗАКАЗЧИК обязан явиться в ЛАГЕРЬ и незамедлительно забрать ребенка по требованию ИСПОЛНИТЕЛЯ.

6.8.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ оставляет за собой право внести изменения в данный пункт договора, при ухудшении эпидемиологической ситуации, при внесении изменений в законодательные акты РФ, СПб, Ленинградской области

Исполнитель _____

Заказчик _____

6.9. ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии деятельности санитарно-эпидемиологическим требованиям.

6.10. Работники ИСПОЛНИТЕЛЯ прошли медицинские осмотры в установленном порядке, привиты в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, а также по эпидемиологическим показаниям, прошли профессиональную гигиеническую подготовку.

6.11. В ЛАГЕРЕ проведены акарицидная обработка и мероприятия по борьбе с грызунами с последующим проведением контроля качества таких мероприятий.

6.12. ИСПОЛНИТЕЛЬ гарантирует, что территория ЛАГЕРЯ ограждена сплошным забором, имеет 2 (два) контрольно-пропускных пункта (поста охраны), находится под круглосуточным наблюдением охранной организации, имеющей соответствующую лицензию, помещения ЛАГЕРЯ оснащены видеокамерами в количестве не менее 60 (Шестидесяти) штук.

7. Непреодолимая сила (форс-мажорные обстоятельства)

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если неисполнение явилось следствием действий непреодолимой силы, за которые стороны не отвечают, и предотвратить неблагоприятное воздействие которых они не имеют возможности. Стороны Договора оперативно оповещают друг друга о возникновении таких обстоятельств и прилагают все возможные усилия к уменьшению их негативных последствий и возобновлению выполнения Договора.

7.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан известить ЗАКАЗЧИКА о форс-мажорных обстоятельствах, представляющих угрозу жизни и здоровью ребенка (детей) и имеющих место в течение срока пребывания ребенка (детей) в ЛАГЕРЕ в срок не позднее 3 (Трех) рабочих дней со дня обнаружения подобных обстоятельств.

8. Заключительные положения

8.1. Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

8.2. Любые изменения и дополнения к Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме дополнительного соглашения, соглашения и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями сторон. Со стороны ИСПОЛНИТЕЛЯ обязательным является проставление печати на таком дополнительном соглашении/соглашении.

8.3. Договор составлен в 2 (Двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

9. Приложения

9.1. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются приложения к нему:

9.1.1. Приложение № 1: Правила пребывания в ДОЛ.

9.1.2. Приложение № 2: Информация о контрагентах ДОЛ.

9.1.3. Приложение № 3: Согласие законного представителя на обработку персональных данных.

9.1.4. Приложение № 4: Информационное согласие законного представителя при передаче ребенка в ДОЛ в условиях ограничительных мероприятий.

9.1.5. Приложение № 5: Заявление - ознакомление с неблагополучной ситуацией по риску распространения новой коронавирусной инфекции

10. Адреса и платежные реквизиты Сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ:	ЗАКАЗЧИК:
Общество с ограниченной ответственностью «Детский оздоровительный лагерь «Зеленый город» имени Тамары Трушковой» 198260, СПб, ул. Солдата Корзуна д.1, корпус 2, литер Б, пом.383. Тел. (факс) (812)679-84-14, (812)679-84-24; e-mail:info@greengorod.ru ИНН 7814623261 КПП 780501001 р/с 40702810631260000655 Филиал «ЦЕНТРАЛЬНЫЙ» Банка ВТБ (ПАО) г. Москва Г. МОСКВА к/с 30101810145250000411 БИК 044525411 Генеральный директор _____ <i>Перевалова О.С.</i> М.П. «___» _____ 202___ г.	ФИО: _____ адрес: _____ паспорт: серия _____ № _____ когда выдан: «___» _____ г. кем выдан: _____ _____ Тел. _____ _____ (подпись) «___» _____ 202___ г

Исполнитель _____

Заказчик _____

ПРАВИЛА ПРЕБЫВАНИЯ
в детском оздоровительном лагере
«Зелёный город» имени Тамары Трушковой»

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила определяют порядок пребывания ребенка в детском оздоровительном лагере «Зелёный город» имени Тамары Трушковой» (далее Лагерь), права и обязанности Лагеря в отношении ребенка и родителя (законного представителя) на период пребывания на территории Лагеря (срока действия путевки) и распространяются на всех детей, находящихся на оздоровительном отдыхе в Лагере.

1.2. В Лагерь принимаются дети в возрасте от 6 до 15 лет включительно, не имеющие медицинских противопоказаний (СП 2.4.3648-20, СП 3.1/2.4.3598-20) и готовых к самообслуживанию.

1.3. Прием детей в Лагерь производится путем личной передачи ребенка от родителей (законного представителя) представителю Лагеря на регистрации при посадке в автобусы. Родители или ответственное лицо с ребёнком должны прибыть к месту отправки автобуса не менее, чем за 30 минут до отправления, сдать необходимые документы и отметить ребёнка в списке детей (у отрядного воспитателя).

1.4. Прием детей в Лагерь производится на основании следующих документов, которые предъявляются родителем перед заездом на регистрации:

- заполненная путевка;
- медицинская справка формы 079/у;
- копия сертификата о прививках (наличие прививок - корь, краснуха, паротит, вирусный гепатит В, АКДС, р. Манту (Диаскин-тест) за последний год). В случае отказа от прививок необходим медицинский отвод с указанием причины отсутствия прививки с подписью участкового врача и печатью поликлиники;
- копия свидетельства о рождении;
- копия медицинского полиса;
- информационное добровольное согласие на медицинское вмешательство;
- справка об отсутствии зарегистрированных инфекционных заболеваний по месту проживания ребенка (детей) и контакта по COVID-19 – действительна 1 сутки ;
- справка об отсутствии карантина в классе, школе для детей на 1 смену;
- справка / отметка на справке 079 У об отсутствии карантина в учреждении (лагерь, санаторий) для детей на 2, 3, 4 смены
- справка от врача-педиатра об отсутствии заразных кожных заболеваний и педикулеза;
- справки (сданные анализы) на яйца глист, энтеробиоз (срок действия 14 дней);
- официальное назначение лекарства лечащим врачом в письменной форме в случае наличия у ребенка хронических заболеваний.

1.5. Каждый ребенок должен осознавать, что он едет в детский коллектив и должен придерживаться правил, установленных Администрацией Лагеря. Приезд ребенка в лагерь считается согласием ребенка и его родителей на выполнение правил, установленных в Лагере.

2. Правила подготовки ребенка к Лагерю.

2.1. Каждый родитель должен подготовить своего ребенка к поездке в Лагерь: ознакомить его с Правилами пребывания ребенка в Лагере, проверить его личную одежду и вещи, которые должны быть чистыми.

2.2. Вещи ребёнка должны быть упакованы в один удобный для транспортировки чемодан или сумку. Перед отправлением родители должны ознакомить ребёнка с содержанием багажа, при необходимости положить письменный перечень вещей. Вещи должны быть хорошо знакомы ребёнку. Не рекомендуется перегружать детские чемоданы.

2.3. Рекомендуется родителям не давать ребёнку в Лагерь дорогие ювелирные изделия, дорогую косметику, дорогую одежду, ценные вещи, электронные игры, аудио-видеотехнику, и, в особенности дорогую портативную электронику (айфон, psp, смартфон, планшет, ноутбук).

2.4. Родителям рекомендовано обеспечить ребенка контактами для возможности общения/информирования посредством телефонной связи.

2.5. Родитель должен настроить ребенка на активный и коллективный отдых в лагере.

3. Правила пребывания в лагере

3.1. По приезду детей в Лагерь детей распределяют по отрядам с учетом пола и возраста ребенка.

Исполнитель _____

Заказчик _____

3.2. Каждый ребенок (подросток) обязан пройти инструктажи по технике безопасности, расписаться в журнале инструктажа и соблюдать все установленные в Лагере правила, в том числе правила противопожарной безопасности, инструкций по пребыванию в лагере в период распространения новой коронавирусной инфекции.

3.3. Каждый ребенок должен знать план эвакуации спального корпуса, а в случае обнаружения признаков возгорания (запах перегретой резины, задымление) незамедлительно покинуть здание и сообщить любому взрослому.

3.4. Каждый ребенок должен соблюдать режим дня Лагеря, общие санитарно-гигиенические нормы, правила личной гигиены, соблюдать чистоту в местах общего пользования и на территории Лагеря.

3.5. Ребенок (подросток) обязан находиться вместе с отрядом и участвовать в жизни коллектива лагеря. Воспитатель обязан знать, где находится каждый ребенок, а ребенок предупредить воспитателя о месте своего нахождения. Ребенок может не участвовать в каких-либо мероприятиях по объективным причинам.

3.6. Выход за территорию Лагеря категорически запрещен. Родительские дни в лагере запрещены. Посещение детей родителями (законными представителями) разрешены в строго отведенном месте, в строго отведенное время при условии использования средств индивидуальной защиты органов дыхания и наличия сведений о вакцинации или перенесенном заболевании в течение последних 6 месяцев либо наличия антител к возбудителю COVID-19 (в соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20)

3.7. Ребенок может быть выведен за территорию Лагеря только по причине болезни, травмы, при госпитализации в стационар, без права возврата в лагерь.

3.8. В случае ухудшения самочувствия ребенок обязан сообщить воспитателю и обратиться к врачу Лагеря. Родитель извещается Администрацией Лагеря в случае принятия врачом Лагеря и Администрацией Лагеря решения о необходимости направления ребенка в стационарное медицинское учреждение.

3.9. Каждый ребенок обязан бережно относиться к личному имуществу, имуществу других детей и имуществу Лагеря. За сохранность личных вещей несет ответственность самостоятельно. Администрация Лагеря не несет ответственности за их утерю, полную или частичную порчу.

3.10. Администрация и сотрудники Лагеря не несут ответственность за вещи, которые не сданы в камеру хранения, а также за мобильные телефоны, планшеты, иные средства связи и гаджеты (персональную электронику), находящиеся у ребенка.

3.11. Каждый ребенок обязан соблюдать правила поведения в общественных местах без допущения сквернословия, морального и физического оскорбления личности (оскорбления жестом, действием), разжигания национальной, религиозной, этнической, классовой иной розни не допускается).

3.12. Каждый ребенок должен бережно относиться к окружающей среде, гуманно относиться к флоре и фауне территории Лагеря.

3.13. Мобильным телефоном ребенок может пользоваться в следующем порядке:

С понедельника по пятницу с 17 часов 00 минут до 21 часа 00 минут, с субботы по воскресенье с 10 часов 00 минут до 21 часов 00 минут.

В остальное время мобильный телефон находится у отрядного воспитателя.

4. Вещи ребенка

4.1. Вещи, разрешенные к использованию в Лагере:

- Предметы личной гигиены: зубная щётка, паста, мыло, гель для душа, мочалка, шампунь, расчёска, личное сменное бельё.
- Сменная обувь для корпуса, лёгкая удобная домашняя одежда для корпуса.
- Повседневная и нарядная одежда.
- Одежда для прогулок, обувь, головной убор для защиты от солнца.
- Удобная одежда для спортивных мероприятий и спортивная обувь.
- Купальные принадлежности (купальник для девочек, плавки для мальчиков), крем от загара, солнцезащитные очки, полотенце.
- Фотоаппараты, плееры, персональная электроника (сдавать воспитателю на хранение).

4.2. Вещи, запрещенные к использованию в Лагере:

- Оружие любых видов, в том числе газовое, холодное, стрелковое, пневматическое; горючие, взрывчатые, легковоспламеняющиеся вещества, ножи и острые предметы, за исключением предметов для шитья и личной гигиены (маникюрный набор).
- Средства самообороны (электрошоковые, газовые приспособления (балончики), резиновые дубинки и иное).
- Пиротехнические игрушки (петарды, шутихи и иное).
- Травмоопасное спортивное оборудование (скейты, роликовые коньки, самокаты и т.п.) и игрушки, стреляющие пластмассовыми пулями.
- Скоропортящиеся продукты, сигареты, зажигалки, спички, электронные сигареты, Vape и любые виды алкоголя и табачной продукции.

Исполнитель _____

Заказчик _____

- Сильнодействующие лекарства.
- Печатную, аудио/видео/компьютерную продукцию, содержащую пропаганду бескультурного поведения, насилия, порнографии, ненормативной лексики, бранных жестов, приема алкогольной и табачной продукции, наркотических веществ, токсикомании, общественно-опасного, травматичного поведения.

Администрация Лагеря оставляет за собой право изъятия общественно-опасных предметов и хранение их до конца пребывания в Лагере ребенка.

4.3. Попытка получить (купить, «достать») запрещенные вещи, а также обнаружение их у ребенка в Лагере, будет считаться противоправным действием ребенка.

5. Правила посещения ребёнка в лагере.

5.1. Посещения ребенка в лагере родителями (законными представителями) разрешены в строго отведенном месте, в строго отведенное время при условии использования средств индивидуальной защиты органов дыхания и наличия сведений о вакцинации или перенесенном заболевании в течение последних 6 месяцев либо наличия антител к возбудителю COVID-19 (в соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20). Администрация лагеря оставляет за собой право внести изменения в данный пункт правил, при ухудшении эпидемиологической ситуации, при внесении изменений законодательные акты РФ.

5.2. Продукты, запрещенные санитарными службами для передачи в условиях загородного лагеря:

- Газированные напитки (включая сладкую газировку).
- Пирожные, торты, пироги (любые изделия с кремом и наполнителем).
- Сухарики, чипсы, снеки.
- Молочные продукты (йогурты, творожные массы, сырки глазированные).
- Птица-рыба-мясо, любые копчености, колбаса, сосиски, крабовые палочки и любые продукты, требующие особых условий хранения.
- Соленья, супы, салаты, котлеты, пельмени, пироги и любые готовые продукты, требующие особых условий хранения.
- Консервы.
- Грибы.
- Супы, пюре, лапша быстрого приготовления.
- Приготовленная пища (домашняя, купленную в кулинарии).

5.3. Продукты, разрешенные санитарными службами для передачи в условиях загородного лагеря:

- Сухие мучные изделия (сушки, печенье, сухари).
- Вода минеральная, питьевая - в неограниченном количестве, соки натуральные в объеме не более (0,2 мл).

5.4. При сборах ребенка в лагерь рекомендуем Вам положить вещи в небольшие рюкзак или сумку, которые будут удобны для хранения в детских шкафчиках. Вещи желательно подписать. Ребенок должен знать свои вещи для сбора их при отъезде из лагеря. Внимание! Детские вещи не стираются!

Не забудьте дать ребенку с собой:

- Нарядную одежду для концертов и выступлений, туфли для дискотеки, повседневную, удобную обувь.
- Спортивный костюм, спортивную обувь.
- Тапочки, сменную обувь, пижаму, предметы личной гигиены, кружку, **личное полотенце, полотенце для ног.**
- Теплые вещи, носки шерстяные и повседневные.
- Для душа – мочалку, мыло, гель для душа, шампунь, резиновые тапочки (сланцы, шлепанцы) (все в полиэтиленовом, непромокаемом мешке), **банное полотенце.**
- Несколько смен нижнего белья, для малышей – трусики и носочки. Не забудьте отдельные пакеты для использованного белья.
- Влажные салфетки, одноразовые бумажные платочки.
- Туалетная бумага.
- Кружка.
- Чайная ложка, пакетированный чай в отдельных фольгированных пакетах, кусковой сахар.

6. Правила отчисления ребенка из Лагеря

6.1. Администрация Лагеря имеет право отчислить ребёнка из Лагеря по следующим причинам:

- Грубое нарушение мер личной и общественной безопасности.
- Нарушение режима, самовольный уход с территории Лагеря или из корпуса после отбоя.

Исполнитель _____

Заказчик _____

- Самовольное купание или неоднократное нарушение правил поведения на воде.
- Нарушение правил пожарной безопасности, электробезопасности.
- Воровство, мошеннические действия, вымогательство (шантаж), угрозы, нанесение морального или физического ущерба (побои, агрессивное опасное поведение с применением насилия) со стороны ребенка по отношению к другим детям и сотрудникам Лагеря.
- Нанесение значительного умышленного материального и репутационного ущерба Лагерю.
- Употребление спиртных напитков (включая пиво безалкогольное), наркотических средств, токсических веществ, курение (сигареты, электронные средства для курения, парогенерирующие средства, кальян).
- Обнаружение у ребенка медицинских противопоказаний или хронических заболеваний, не указанных в медицинских справках, которые могут негативно отразиться на его здоровье во время пребывания в Лагере.
- Распространение и пропаганда курения, пьянства, наркотиков, а также развратное и некультурное поведение, сквернословие, грубость (хамство) педагогам (воспитателям) и сотрудникам Лагеря, нанесение любых телесных повреждений другим лицам.
- Распространение продукции, пропагандирующей насилие и жестокость, порнографию, наркоманию, токсикоманию, алкоголизм, антиобщественное поведение.
- Совершение действий, несущих угрозу жизни или здоровью людей (сотрудников Лагеря, детей и др).

6.2. Воспитатель в присутствии ребенка извещает родителя (-ей) (законного представителя) о систематических нарушениях ребенком вышеуказанных правил и предупреждает о предстоящем и возможном отчислении из Лагеря.

7. Правила возвращения ребенка из Лагеря домой.

7.1. Дети доставляются из Лагеря организованно, в оговоренное заранее место и время, и передаются сопровождающими родителями или доверенным лицам в следующем порядке:

7.1.1. Администрация Лагеря извещает родителей (законных представителей и иных доверенных лиц) о сопровождающем ответственном лице, включая ФИО, контакты такого лица.

7.1.2. Родитель (доверенное лицо) подходит к сопровождающему, указанному Администрацией Лагеря, предъявляет свой паспорт, забирает документы ребенка, расписывается в ведомости получения ребенка, документов и вещей, и забирает ребенка с вещами и документами.

7.1.3. В случае опоздания родитель обязательно и по возможности заранее извещает по телефону ребенка и сопровождающего о предполагаемом времени задержки.

7.1.4. Сопровождающий в течение одного часа ждет родителей в согласованном месте, расположенном по возможности недалеко от места прибытия.

7.1.5. После истечения срока ожидания опаздывающего родителя сопровождающий по согласованию с Администрацией Лагеря имеет право обратиться в полицию.

**ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИЯХ (и индивидуальных предпринимателях),
с которыми у Продавца заключены договоры на оказание услуг
по организации отдыха и оздоровления**

№	Суть услуги	Реквизиты Договора	Наименование контрагента
1	Страхование детей от несчастных случаев.	Заключение договора страхования на каждую смену	АО «Страховая компания «ПАРИ» ИНН 7704041020
2	Поставка лекарственных средств и изделий медицинского назначения.	№ 2171 от 07 декабря 2020г	ООО «ПрофитМед СПб», ИНН 7801109122
3	Транспортное обслуживание.	№ 224/2020 от 28 января 2020 г. Доп. Соглашение № 2 от 16.10.2020г	ИП Савченко К.А., ОГРНИП 318784700282512
4	Охрана Лагеря.	№ 20/10/01-ФПО от 01.10.2020г.	ООО «Охранная организация «Салюс», ИНН 7816243441.
5	Оказание медицинской помощи, госпитализация, стационарное лечение.	№ 05/20 от «09» января 2020г	ГБУЗ ЛО «Рощинская межрайонная больница», ИНН 470404768.

**СОГЛАСИЕ (форма)
на обработку персональных данных**

Я,

(ФИО)
проживающий (-ая) по адресу: _____,
паспортные данные: _____,
серия, номер, _____,
_____ когда и кем выдан

являясь родителем (законным представителем) ребенка:

ФИО ребенка полностью, дата, место рождения ребенка:

адрес регистрации ребенка

(номер основного документа, удостоверяющего личность ребенка, сведения о дате выдачи и выдавшем его органе)
на основании _____
(реквизиты документа, подтверждающего полномочия на дачу согласия на обработку персональных данных от имени ребенка
(свидетельство о рождении, удостоверение опекуна, доверенность и т.д.)

даю свое согласие ООО «ДОЛ «Зеленый город» им. Т. Трушковой» (далее — ЛАГЕРЬ) на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка, как правило, без использования средств автоматизации, а именно фамилии, имени, отчества, реквизитов удостоверяющих личности документов, реквизитов свидетельства о рождении (документа, на основании которого осуществляется опека и попечительство), пола и возраста ребенка, места жительства и (или) пребывания, контактных данных (электронная почта, адрес, телефон), наименования, и номера школы, класса для рассмотрения возможности заключения договора оказания услуг по организации отдыха и оздоровления, оказания дополнительных услуг, оказания неотложной медицинской помощи - путем сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), извлечения, использования, передачи в Комитет по образованию Санкт-Петербурга, обезличивания, блокирования, удаления, уничтожения.

Настоящее согласие действует со дня его подписания и продолжает свое действие до дня направления отзыва в письменной форме, на юридический адрес ЛАГЕРЯ по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично в офисе ЛАГЕРЯ.

«__» _____ 20__ г.
Дата (число, месяц, год)

Родитель (законный представитель) _____ / _____ /
Подпись / расшифровка подписи (ФИО полностью)

Исполнитель _____

Заказчик _____

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ
(законного представителя) при передаче ребенка в ЛАГЕРЬ в условиях
ограничительных мероприятий**

Я, _____,
_____ (ФИО)
проживающий _____ (-ая) _____ по _____ адресу:

паспортные данные: _____,
_____ (серия, номер, когда и кем выдан)
являясь родителем (законным представителем) ребенка:

_____ ФИО ребенка полностью, дата, место рождения ребенка:

_____ адрес регистрации ребенка

_____ (номер основного документа, удостоверяющего личность ребенка, сведения о дате выдачи и выдавшем его органе)

на основании _____
(реквизиты документа, подтверждающего полномочия на дачу согласия на обработку персональных данных от имени ребенка (свидетельство о рождении, удостоверение опекуна, доверенность и т.д.)

1. Настоящим сообщаю, что мой ребенок не употребляет наркотических, сильнодействующих, психотропных, медицинских веществ и токсических средств, не имеет алкогольной зависимости, не имеет табачной зависимости, не склонен (не склонна) к хищению чужого имущества, нарушению общественного порядка, не является членом неформального и/или антиобщественного объединения, не судим (не судима) и не склонен (не склонна) к иным противоправным антиобщественным действиям.
2. Я гарантирую соблюдение мной и моим ребенком Правил пребывания в ДОЛ «Зеленый город» им. Т. Трушковской» (далее – ЛАГЕРЬ), адекватное (нормальное) поведение моего ребенка, соблюдение им правил внутреннего распорядка (режима), исполнение правил техники безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности, санитарно-гигиенических норм, исполнение законных требований Администрации, воспитателей.
3. Подтверждаю, что ознакомлен (а) с локальными нормативно-правовыми актами ЛАГЕРЯ, с возможностью применения по отношению к моему ребенку мер пресечения правонарушений (преступлений) несовершеннолетних в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации.
4. Подтверждаю, что ознакомлен (а) с инструкциями, рекомендациями, требованиями, Правилами пребывания моего ребенка на отдыхе и оздоровлении в ЛАГЕРЕ во время ограничительных мер по профилактике и предупреждению нераспространения новой коронавирусной инфекции.
5. Представителем ЛАГЕРЯ в доступной для меня форме разъяснены правила и возможность пребывания моего ребенка на территории ЛАГЕРЯ, после чего я выражаю свое согласие на нахождение моего ребенка в ЛАГЕРЕ.
6. Подтверждаю, что в случае необходимости, при проявлении у моего ребенка признаков заболевания, он будет направлен в медицинское учреждение.
7. Подтверждаю, что в случае контакта моего ребенка с человеком, имеющим подозрение на заболевание новой коронавирусной инфекцией, мой ребенок будет находиться на карантине.
8. Подтверждаю, что по месту жительства, в т.ч. в семье отсутствуют больные и контакты с больными новой коронавирусной инфекцией.
9. Подтверждаю, что за последние 30 (Тридцать) дней до дня начала срока пребывания в ЛАГЕРЕ мой ребенок и члены моей семьи, контактирующие с ребенком, не посещали зарубежные страны и другие регионы РФ.

Исполнитель _____

Заказчик _____

10. Добровольно сообщаю информацию об индивидуальных особенностях ребёнка, привычках, зависимостях, склонностям к заболеваниям, не препятствующим его нахождению в ЛАГЕРЕ.

11. Добровольно предоставляю ЛАГЕРЮ назначение врача в письменной форме на прием ребенком лекарственных средств в случае наличия у ребенка хронических или иных заболеваний, не препятствующих нахождению ребенка в ЛАГЕРЕ:

12. Подтверждаю, что мой ребенок не имеет ограничений по состоянию здоровья для пребывания в ЛАГЕРЕ.

13. Даю разрешение медицинскому персоналу оказывать первую неотложную медицинскую помощь, в случае необходимости осуществлять консультации узких специалистов Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ленинградской области «Рощинская межрайонная больница»: выполнять рентгеновские снимки, брать анализы, манипуляции, инъекции и проводить лечение моего ребенка. В случае необходимости даю согласие на госпитализацию моего ребенка.

14. В случае заболевания моего ребенка и /или необходимости оказания экстренной медицинской помощи прошу связаться со мной по телефону: _____.

15. Обращаю Ваше внимание, что у моего ребенка имеется аллергическая реакция (подтверждается справкой лечащего врача) на:

№	Лекарственные препараты	Химические (бытовые) вещества	Продукты питания
1			
2			
3			
4			
5			
6			

16. Мы с моим ребенком прочитали вышеизложенное, обсудили и подтверждаем свое согласие с этим документом.

К Договору оказания услуг от
«__» _____ 202__ г.

Генеральному директору
ООО «ДОЛ «Зеленый город»
им. Т. Трушковой»
О.С. Перваловой

(Ф.И.О. родителя/
законного представителя))

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,
(Ф.И.О.)

проживающий(ая) по адресу:

Паспорт - № _____ серия _____ выдан _____

как законный представитель несовершеннолетнего _____
на основании свидетельства о рождении серия _____ № _____ выдано _____

ознакомлен(а) с неблагоприятной ситуацией по риску распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в городе Санкт-Петербург и Ленинградской области. 14

Самостоятельно принял(а) решение об отдыхе в период _____ летней каникулярной смены в период с «____» _____ 2022 года по «____» _____ 2022 года своего ребенка в ООО «ДОЛ «Зеленый город» им. Т. Трушковой» и несу полную ответственность за принятое решение.

Дополнительно сообщаю что с «____» _____ 2022 года наша семья **выезжала/ не выезжала** (нужное подчеркнуть, указать страну и период пребывания) за пределы РФ.

«____» _____ 2022 _____ / _____

Исполнитель _____

Заказчик _____