

Внимание! Изменение по детскому отдыху!

1. В соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 25.06.2020 № 463 «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки по финансированию расходов, связанных с предоставлением услуг по отдыху в стационарных организациях отдыха детей и их оздоровления и санаторно-курортных организациях» **в период осенних и зимних каникул 2020/2021 учебного года** запланировано оказание услуг по **организации отдыха детей.**

2. Путевки (осенняя смена - 9 дней; зимняя смена – 12 дней) **в стационарные организации отдыха детей и их оздоровления, расположенные на территориях Санкт-Петербурга и Ленинградской области,** предоставляются детям **от 7 до 15 лет** включительно, относящимся к следующим льготным категориям:

2.1. Дети, оставшиеся без попечения родителей.

2.2. Дети из неполных семей.

2.3. Дети из многодетных семей.

2.4. Дети из малообеспеченных семей.

2.5. Дети медицинских работников, непосредственно участвующих в оказании медицинской помощи гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция (COVID-19).

2.6. Дети, состоящие на учете в органах внутренних дел.

2.7. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, находящиеся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (от 7 до 17 лет включительно).

3. Организации отдыха будут работать **в особом режиме** с соблюдением:

3.1. Санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

3.2. Рекомендаций по организации работы организаций отдыха детей и их оздоровления в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 МР 3.1/2.4.0185-20 от 25.05.2020.

3.3. Рекомендаций по организации работы санаторно-курортных учреждений в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 МР 3.1/2.1.0182-20 от 20.05.2020.

4. В настоящее время администрацией Петродворцового района Санкт-Петербурга проводится работа по заключению контрактов на оказание услуг по организации отдыха детей.

5. Для предоставления услуги по отдыху детей родителям (законным представителям) необходимо в отдел образования администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга (г. Петергоф, ул. Разводная, д.12, лит. А) подать заявление (Приложение № 1) и копии документов, подтверждающих льготную категорию (Приложение № 2). Время работы: понедельник-четверг с 9.00 до 18.00, пятница с 9.00 до 17.00, обед с 13.00 до 14.00.

6. Сроки приема документов:

Осенние каникулы – 05.10.2020-22.10-2020;

Зимние каникулы – 05.10.2020-24.12.2020.

7.Квоты Петродворцового района Санкт-Петербурга:

Осенние каникулы – **10** путевок;

Зимние каникулы – **33** путевок.

7. Дополнительную информацию можно получить по телефону: **576-17-06**, Слащева Анна Юрьевна.

**ЗАЯВЛЕНИЕ
РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ) О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ
ПО ФИНАНСИРОВАНИЮ РАСХОДОВ, СВЯЗАННЫХ С ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ УСЛУГ
ПО ОТДЫХУ В СТАЦИОНАРНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ ОТДЫХА ДЕТЕЙ
И ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ И САНАТОРНО-КУРОРТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ
ПО 31.12.2020**

В Комиссию по организации отдыха
детей и молодежи и их оздоровления
администрации Петродворцового района
Санкт-Петербурга

от _____

(Ф.И.О. родителя
(законного представителя))

(Ф.И.О. ребенка)

(домашний адрес)

(телефон)

**Заявление
о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки
по финансированию расходов, связанных с предоставлением услуг по отдыху
в стационарных организациях отдыха детей и их оздоровления и санаторно-курортных
организациях с 01.07.2020 по 31.12.2020**

Прошу предоставить дополнительную меру социальной поддержки по финансированию расходов, связанных с предоставлением услуг по отдыху для несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, категория ребенка)

в виде оплаты за счет средств бюджета Санкт-Петербурга 100 процентов стоимости отдыха в отдельную стационарную организацию отдыха детей и их оздоровления/санаторно-курортную организацию (подчеркнуть нужное) на желаемый период:

_____ смену; на территории _____ ;
_____ смену; на территории _____ ;
_____ смену; на территории _____ ;
_____ смену; на территории _____ .

К заявлению прилагаются следующие документы:

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных _____ (Ф.И.О. несовершеннолетнего) и несу ответственность за своевременность и достоверность представленных документов, являющихся основанием для предоставления дополнительной меры социальной поддержки по финансированию расходов, связанных с предоставлением услуг по отдыху.

С порядком предоставления путевки ознакомлен _____.

подпись

« ____ » _____ 20__ г. _____

подпись расшифровка подписи

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ
ПО ФИНАНСИРОВАНИЮ РАСХОДОВ, СВЯЗАННЫХ С ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ УСЛУГ
ПО ОТДЫХУ В СТАЦИОНАРНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ ОТДЫХА ДЕТЕЙ
И ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ И САНАТОРНО-КУРОРТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ
ПО 31.12.2020**

№	Категория детей	Документы
1.	Дети, оставшиеся без попечения родителей	<ul style="list-style-type: none"> - Паспорт заявителя или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта (не требуется в случае, если исполнение обязанностей опекуна или попечителя возложено на организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей);
2.	Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, содержащихся в учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	<ul style="list-style-type: none"> - свидетельство о рождении, паспорт ребенка или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта; - отметка в паспорте ребенка, достигшего 14 лет, о регистрации ребенка по месту жительства в Санкт-Петербурге; справка о регистрации по месту жительства (форма № 9 действительна в течение 30 дней со дня ее выдачи); свидетельство о регистрации по месту жительства (форма № 8); свидетельство о регистрации по месту пребывания (форма № 3); адресно-справочная информация с указанием актуальной информации о регистрации гражданина Российской Федерации по месту пребывания либо по месту жительства в пределах Российской Федерации (действительна в течение 30 дней со дня ее выдачи); решение суда об установлении места жительства; - удостоверение опекуна, попечителя; правовой акт органа местного самоуправления об установлении над ребенком опеки (попечительства); договор о передаче ребенка на воспитание в приемную семью в случае, нахождения ребенка в приемной семье; - документы (свидетельство о браке, свидетельство о расторжении брака и другие), подтверждающие изменение фамилии родителя (законного представителя) (в случае изменения фамилии); - информация о нахождении детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подведомственных Комитету по социальной политике или администрациям районов Санкт-Петербурга (предоставляется руководителем организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Комиссию по организации отдыха детей и молодежи и их оздоровления)

3.	Дети из неполных семей	<p>-Паспорт заявителя или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта;</p> <p>- свидетельство о рождении, паспорт ребенка или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта;</p> <p>- отметка в паспорте ребенка, достигшего 14 лет, о регистрации ребенка по месту жительства в Санкт-Петербурге; справка о регистрации по месту жительства (форма № 9 действительна в течение 30 дней со дня ее выдачи); свидетельство о регистрации по месту жительства (форма № 8); свидетельство о регистрации по месту пребывания (форма № 3); адресно-справочная информация с указанием актуальной информации о регистрации гражданина Российской Федерации по месту пребывания либо по месту жительства в пределах Российской Федерации (действительна в течение 30 дней со дня ее выдачи); решение суда об установлении места жительства;</p> <p>- документы (свидетельство о браке, свидетельство о расторжении брака и другие), подтверждающие изменение фамилии родителя (законного представителя) (в случае изменения фамилии);</p> <p>- справка от судебного пристава о том, что родители (один из родителей) уклоняются (уклоняется) от уплаты алиментов, за 3 последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления о предоставлении, оплате части или полной стоимости путевки в организации отдыха детей и молодежи и их оздоровления; решение суда (судебный приказ) о взыскании алиментов не исполняется; справка о том, что сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери ребенка (справка формы № 0-25); свидетельство о смерти одного из родителей; определение (постановление) суда о признании лица безвестно отсутствующим (умершим); решение суда о лишении родительских прав (ограничении в родительских правах)</p>
4.	Дети из многодетных семей	<p>- Паспорт заявителя или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта;</p> <p>- свидетельство о рождении, паспорт ребенка или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта;</p> <p>- отметка в паспорте ребенка, достигшего 14 лет, о регистрации ребенка по месту жительства в Санкт-Петербурге; справка о регистрации по месту жительства (форма № 9 действительна в течение 30 дней со дня ее выдачи); свидетельство о регистрации по месту жительства (форма № 8); свидетельство о регистрации по месту пребывания (форма № 3); адресно-справочная информация с указанием актуальной информации о регистрации гражданина Российской Федерации по месту пребывания либо по месту жительства в пределах Российской Федерации (действительна в течение 30 дней со</p>

		<p>дня ее выдачи); решение суда об установлении места жительства;</p> <ul style="list-style-type: none"> - документы (свидетельство о браке, свидетельство о расторжении брака и другие), подтверждающие изменение фамилии родителя (законного представителя) (в случае изменения фамилии); - удостоверение «Многодетная семья Санкт-Петербурга» или свидетельства о рождении детей
5.	Дети из малообеспеченных семей	<ul style="list-style-type: none"> - Паспорт заявителя или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта; - свидетельство о рождении, паспорт ребенка или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта; - отметка в паспорте ребенка, достигшего 14 лет, о регистрации ребенка по месту жительства в Санкт-Петербурге; справка о регистрации по месту жительства (форма № 9 действительна в течение 30 дней со дня ее выдачи); свидетельство о регистрации по месту жительства (форма № 8); свидетельство о регистрации по месту пребывания (форма № 3); адресно-справочная информация с указанием актуальной информации о регистрации гражданина Российской Федерации по месту пребывания либо по месту жительства в пределах Российской Федерации (действительна в течение 30 дней со дня ее выдачи); решение суда об установлении места жительства; - документы (свидетельство о браке, свидетельство о расторжении брака и другие), подтверждающие изменение фамилии родителя (законного представителя) (в случае изменения фамилии); - справки о доходах всех членов семьи за 3 последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления о предоставлении оплаты части или полной стоимости путевки в организацию отдыха детей и молодежи и их оздоровления, или справка, выданная центром занятости; трудовая книжка
6.	Дети медицинских работников, непосредственно участвующих в оказании медицинской помощи гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция (COVID-19)	<ul style="list-style-type: none"> - Паспорт заявителя или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта; - свидетельство о рождении, паспорт ребенка или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта; - отметка в паспорте ребенка, достигшего 14 лет, о регистрации ребенка по месту жительства в Санкт-Петербурге; справка о регистрации по месту жительства (форма № 9 действительна в течение 30 дней со дня ее выдачи); свидетельство о регистрации по месту жительства (форма № 8); свидетельство о регистрации по месту пребывания (форма № 3); адресно-справочная информация с указанием актуальной информации о регистрации гражданина Российской Федерации по месту пребывания либо по месту жительства в пределах

		<p>Российской Федерации (действительна в течение 30 дней со дня ее выдачи); решение суда об установлении места жительства;</p> <ul style="list-style-type: none"> - документы (свидетельство о браке, свидетельство о расторжении брака и другие), подтверждающие изменение фамилии родителя (законного представителя) (в случае изменения фамилии); - удостоверение опекуна, попечителя; правовой акт органа местного самоуправления об установлении над ребенком опеки (попечительства); договор о передаче ребенка на воспитание в приемную семью в случае нахождения ребенка в приемной семье; - справка с места работы заявителя, с указанием непосредственного участия в оказании медицинской помощи гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция (COVID-19) (действительна в течение 30 дней со дня ее выдачи)
7.	Дети, состоящие на учете в органах внутренних дел	<ul style="list-style-type: none"> - Паспорт заявителя или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта; - свидетельство о рождении, паспорт ребенка или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта; - отметка в паспорте ребенка, достигшего 14 лет, о регистрации ребенка по месту жительства в Санкт-Петербурге; справка о регистрации по месту жительства (форма № 9 действительна в течение 30 дней со дня ее выдачи); свидетельство о регистрации по месту жительства (форма № 8); свидетельство о регистрации по месту пребывания (форма № 3); адресно-справочная информация с указанием актуальной информации о регистрации гражданина Российской Федерации по месту пребывания либо по месту жительства в пределах Российской Федерации (действительна в течение 30 дней со дня ее выдачи); решение суда об установлении места жительства; - документы (свидетельство о браке, свидетельство о расторжении брака и другие), подтверждающие изменение фамилии родителя (законного представителя) (в случае изменения фамилии); - обзорная справка на ребенка, состоящего на учете в органах внутренних дел (предоставляется органами внутренних дел в Комиссию по организации отдыха детей и молодежи и их оздоровления)
8.	Дети-инвалиды, а также лица, сопровождающие детей-инвалидов, если такие дети по медицинским показаниям нуждаются в постоянном уходе и помощи	<ul style="list-style-type: none"> - Паспорт заявителя или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта; - свидетельство о рождении, паспорт ребенка или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта; - отметка в паспорте ребенка, достигшего 14 лет, о регистрации ребенка по месту жительства в Санкт-Петербурге; справка о регистрации по месту

		<p>жительства (форма № 9 действительна в течение 30 дней со дня ее выдачи); свидетельство о регистрации по месту жительства (форма № 8); свидетельство о регистрации по месту пребывания (форма № 3); адресно-справочная информация с указанием актуальной информации о регистрации гражданина Российской Федерации по месту пребывания либо по месту жительства в пределах Российской Федерации (действительна в течение 30 дней со дня ее выдачи); решение суда об установлении места жительства;</p> <ul style="list-style-type: none"> - документы (свидетельство о браке, свидетельство о расторжении брака и другие), подтверждающие изменение фамилии родителя (законного представителя) (в случае изменения фамилии); - документ, подтверждающий наличие инвалидности, выданный федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы; - заключение лечебно-профилактического учреждения, оказывающего первичную медико-санитарную помощь (форма № 079/у, утвержденная приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15.12.2014 № 834н, заполненная в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13.06.2018 № 327н); - индивидуальная программа реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы
--	--	--

Примечание:

1. Документы, прилагаемые к заявлению, после копирования (сканирования) возвращаются заявителю, за исключением следующих документов:

справки о регистрации по месту жительства (форма № 9 действительна в течение 30 дней со дня ее выдачи);

адресно-справочной информации с указанием актуальной информации о регистрации гражданина Российской Федерации по месту пребывания либо по месту жительства в пределах Российской Федерации (действительна в течение 30 дней со дня ее выдачи);

заключения лечебно-профилактического учреждения, оказывающего первичную медико-санитарную помощь (форма № 079/у, утвержденного приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15.12.2014 № 834н, заполненного в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13.06.2018 № 327н);

справки от судебного пристава о том, что родители (один из родителей) уклоняются (уклоняется) от уплаты алиментов за 3 последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления о предоставлении, оплате части или полной стоимости путевки в организации отдыха детей и молодежи и их оздоровления;

обзорной справки на ребенка, состоящего на учете в органах внутренних дел (предоставляется органами внутренних дел в Комиссию по организации отдыха детей и молодежи и их оздоровления);

справки о доходах всех членов семьи за 3 последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления о предоставлении оплаты части или полной стоимости путевки в организацию отдыха детей и молодежи и их оздоровления, или справка, выданной центром занятости;

информации о нахождении детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,

подведомственных Комитету по социальной политике или администрациям районов Санкт-Петербурга (предоставляется руководителем организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Комиссию по организации отдыха детей и молодежи и их оздоровления);

справки с места работы заявителя, с указанием непосредственного участия в оказании медицинской помощи гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция (COVID-19) (действительна в течение 30 дней со дня ее выдачи).

2. Лица без определенного места жительства, относящиеся к категориям детей, указанным в настоящем Приложении, для предоставления услуг по отдыху вместо документов, подтверждающих регистрацию по месту жительства или месту пребывания, предъявляют справку о постановке на учет в Санкт-Петербургском государственном казенном учреждении «Центр учета и социального обслуживания граждан Российской Федерации без определенного места жительства».

3. В представленных документах не допускаются неустойчивые исправления, повреждения, нечитаемые части текста либо нечитаемые оттиски штампов и печатей, наличие которых не позволяет однозначно толковать их содержание.